

Revised ڈیٹ شیٹ برائے TEVTA شارٹ کورسز 6 ماہ دورانیہ ستمبر 2019ء تا فروری 2020ء

ڈیٹ شیٹ	ٹریڈ / کورسز
امتحان مورخہ 15 اکتوبر 2020ء بروز جمعرات منعقد ہوگا۔	۱۔ آٹو کیڈ 2016 ۲۔ بیسک بیڈنگ ۳۔ بیسک گارمنٹ ڈیزائن ۴۔ بیوٹیشن ۵۔ سول سرویئر 2016 ۶۔ CNC پروگرامنگ سیٹ اپ & آپریشنز 2019 ۷۔ کمپیوٹر ہارڈ ویئر ٹیکنیشن ۸۔ کمپیوٹر ہارڈ ویئر ٹیکنیشن ۹۔ ڈومیسٹک ٹیلرنگ ۱۰۔ الیکٹریکل وائرنگ ۱۱۔ الیکٹریشن ۱۲۔ فیبرک پرنٹنگ ۱۳۔ فیشن ڈیزائن ۱۴۔ جنرل الیکٹریشن ۱۵۔ ہوم اپلائمنٹس ریجیٹر ۱۶۔ HVACR ۱۷۔ امپورٹ / ایکسپورٹ ڈاکومینٹیشن ۱۸۔ انڈسٹریل آٹومیشن & روبوٹکس ۱۹۔ انڈسٹریل الیکٹریشن ۲۰۔ انڈسٹریل الیکٹریٹکس ۲۱۔ انڈسٹریل سٹریچر مشین آپریٹر 2016 ۲۲۔ مشین اینڈ ہینڈ ایمبر اینڈری ۲۳۔ مشین ایمبر اینڈری ۲۴۔ مشینس ۲۵۔ موبائل فون ریپیرنگ ۲۶۔ موٹر وائنڈر ۲۷۔ پیسٹ (pest) مینجمنٹ ۲۸۔ پروفیشنل کوکنگ ۲۹۔ کوانٹیٹی سرویئر 2016 ۳۰۔ شیٹ میٹل ۳۱۔ ٹیکسٹائل ڈیزائننگ ۳۲۔ یو پی ایس ریجیٹر & مینٹیننس ۳۳۔ ویلڈر

1. Objective Type Paper صبح 09:00 بجے شروع اور 09:30 بجے ختم ہوگا۔ اس کے فوراً بعد صبح 09:30 بجے پریکٹیکل کا امتحان شروع ہوگا۔

جس کا پرچہ خود متعلقہ پرنسپل Arrange کریں گے۔ تھیوری اپریکٹیکل امتحان ایک ہی دن ختم ہوں گے۔

پرنسپل ادارہ جات خصوصاً نوٹ کریں کہ

2. دفتر بورڈ کی طرف سے ارسال کردہ Printed Result Evaluation Sheet جس پر طالب علم کے کوائف درج ہیں صرف اسی پر رزلٹ تیار کیا جائے۔ اس کی اصل

کاپی احاضری شیٹ اور حل شدہ پرچہ جات فوراً بذریعہ ڈاک ادنیٰ دفتر ہذا میں اسٹنٹ کنٹرولر شعبہ NSU کمرہ نمبر 38 کے نام ارسال جمع کروائیں ایک ہفتہ کے بعد ارسال کیا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔

3. تیار کردہ Result Evaluation Sheet پر تیار کنندہ کا نام بمعہ دستخط اور پرنسپل ادارہ کی مہر اور دستخط ثبت ہونا لازمی ہے۔

4. بورڈ کی طرف سے بھیجی گئی رزلٹ شیٹ پر اور رزلٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔

5. بورڈ رول نمبر کے مطابق احاضری شیٹ پر درست طور پر حاضر طلباء کی احاضری اور غیر حاضر طلباء کے رول نمبر کے آگے واضح طور پر Absent تحریر کریں اور اسی کے مطابق

Result Evaluation Sheet پر بھی Absent تحریر کریں۔

6. ممتحن حضرات رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اشاریہ میں اندر درج نہ کریں اشاریہ کے اندر بنایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔

7. COVID-19 کے پیش نظر پرنسپل ادارہ بورڈ کی طرف سے امتحان کے سلسلہ میں جاری کردہ درج ذیل SOPs کے مطابق امتحان لیں گے اور متعلقہ سامان PSDF / پرنسپل ادارہ

مہیا کریں گے۔

(i) ہال اور فرنیچر کی صفائی ستھرائی کو یقینی بنایا جائے گا۔

(ii) ایک طالب علم کا دوسرے طالب علم کے درمیان 6 فٹ کا فاصلہ ہوگا۔

(iii) امتحانی ہال میں داخل ہوتے وقت ممتحن اور طلباء کا بخار چیک کیا جائے گا۔

(iv) ہر طالب علم فیس ماسک اور دستاں پہنے گا۔

(v) ہر ایک کسی لاپرواہی کے بغیر اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے گا۔

(vi) ہر طالب علم منظور شدہ سنٹگ پلان کے مطابق بیٹھے گا۔

(vii) ممتحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کی ترسیل سے پہلے اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے۔

(viii) ممتحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات طلباء کے سامنے رکھی گئی ٹیبل پر رکھے گا۔

(ix) تیس منٹ کے بعد ممتحن اور طلباء اپنے ہاتھوں کو صاف تھرا کریں گے۔

(x) امتحان کے اختتام پر طالب علم اپنی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ اپنے سامنے ٹیبل پر رکھ دیں گے۔

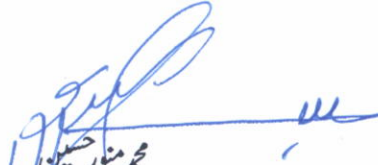
(xi) ممتحن ہاتھوں پر دستاں پہن کر جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کو میزوں سے اٹھانے کے بعد دستاں کو بڑی احتیاط سے ضائع کریں۔

(xii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات پہلے سے صاف تھرے لفافے میں ڈال کر ڈسپوٹ کر دی جائیں۔

نوٹ: مذکورہ امتحان مورخہ 17-03-2020 کو منعقد ہونا تھا جو بوجہ Covid-19 ملتوی ہوا اور مذکورہ امتحان کے سوالیہ پرچہ جات،

Result Evaluation Sheets و دیگر امتحانی میٹریل پہلے ہی آپ کو ارسال کیا جا چکا ہے۔

ضروری اعتباراً: زلزلے کی اشاعت کے 25 دن کے اندر طلباء کے زلزلے میں کسی بھی غلطی کی صورت میں بورڈ سے رابطہ کیا جاسکتا ہے مقررہ مدت کے بعد کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی


محمد منور حسین
کنٹرولر امتحانات
17/9/2020

کاپی برائے اطلاع و ضروری کارروائی:

1. پی ایس ٹیچر مین، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
2. پی ایس ٹیچر ٹری، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
3. پی ایس ٹیچر کنٹرولر امتحانات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
4. ڈپٹی کنٹرولر کنڈکٹ ایسیکریسی، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
5. تمام متعلقہ شعبہ جات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
6. ڈیپ ایڈمنسٹریٹر برائے ایلوڈنگ
7. تمام پرنسپل متعلقہ ادارہ جات۔
8. پی آر او برائے اشاعت خبر