

# پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن ۲۱۔ اے کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن لاہور



فون نمبر: 042-37800255

فون نمبر: 042-99260194

Website Address: www.pbte.edu.pk

E.mail Address: nsunvqf@gmail.com

مورخہ: ۰۷-۰۷-۲۰۲۱

پی بی ٹی ای/ این ایس یو/ ۲۰۲۱/ ۶۹

ڈیٹ شیٹ برائے ہنرمند نوجوان پروگرام ٹیوٹا شارٹ کورس 3 ماہ دورانیہ یکم فروری تا 30 اپریل 2021ء (Exam Id=10)

ڈیٹ شیٹ	ٹریڈ / کورسز
امتحان مورخہ 27 جولائی 2021ء بروز منگل (09:00 AM) منعقد ہوگا۔	۱۔ ایلوٹیم فیئر ٹیکسٹ ۲۔ انڈسٹریل الیکٹریشن ۳۔ انڈسٹریل فٹ ۴۔ سیفٹی آفیسر

نوٹ: Objective Type Paper صبح 09:00 بجے شروع اور 09:30 بجے ختم ہوگا۔ اس کے فوراً بعد صبح 09:30 بجے پریکٹیکل کا امتحان شروع ہوگا جس کا پرچہ خود متعلقہ پرنسپل Arrange کریں گے اگی۔ (دونوں امتحان ایک ہی دن ختم ہوں گے۔)

پرنسپل ادارہ جات خصوصاً نوٹ کریں کہ

- 1- دفتر بورڈ کی طرف سے ارسال کردہ Printed Result Evaluation Sheet (جس پر طالب علم کے کوائف درج ہیں) پر رزلٹ تیار کیا جائے اور تیار کردہ Result Evaluation Sheet پر تیار کنندہ کا نام بمعہ دستخط اور پرنسپل ادارہ کے دستخط امہر ثبت ہونا لازمی ہے۔
- 2- رزلٹ کی اصل کاپی اور حاضری شیٹ بنام اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات این ایس یو نمبر 38 پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن 21-A کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، دہلی یا بذریعہ کوریئرس رس ارسال فرمائیں۔
- 3- بورڈ کی طرف سے بھیجی گئی رزلٹ شیٹ پر اور رائٹنگ اور فیلڈ قابل قبول نہ ہوگا۔ نیز غیر حاضر اڈسپارچ شدہ طلباء و طالبات کے بورڈ نمبر کے سامنے بمطابق حاضری چارٹ Absent لگا کر رزلٹ ارسال کریں اور بقیہ طلباء و طالبات کے رزلٹ کا بھی لازمی اندراج کر کے درست رزلٹ ارسال کریں۔
- 4- متحن حضرات رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اعشاریہ میں اندراج نہ کریں اعشاریہ کے اندر بنایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔
- 5- امتحان ختم ہونے کے بعد دو دن کے اندر رزلٹ لازمی ارسال فرمائیں۔ مقررہ مدت کے بعد بھیجا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا اور اس کی تمام تر ذمہ داری آپ پر عائد ہوگی۔
- 6- حل شدہ اور بقیہ خالی پرچہ جات و دیگر مشیریل امتحان ختم ہونے کے بعد بنام اسٹنٹ کنٹرولر دفتر بورڈ کے شعبہ کنڈکٹ-II، 354 کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، لاہور میں جمع ارسال کریں۔

7. COVID-19 کے پیش نظر پرنسپل ادارہ بورڈ کی طرف سے امتحان کے سلسلہ میں جاری کردہ درج ذیل SOPs کے مطابق امتحان لیں گے اور سختی سے عمل درآمد کریں گے۔

(i) ہال اور فرنیچر کی صفائی ستھرائی کو یقینی بنایا جائے گا۔

(ii) ایک طالب علم کا دوسرے طالب علم کے درمیان 6 فٹ کا فاصلہ ہوگا۔

(iii) امتحانی ہال میں داخل ہوتے وقت متحن اور طلباء کا بخار چیک کیا جائے گا۔

(iv) ہر طالب علم فیس ماسک اور دستانے پہنے گا۔

(v) ہر ایک کسی لاپرواہی کے بغیر اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے گا۔

(vi) ہر طالب علم منظور شدہ سنگ پلان کے مطابق بیٹھے گا۔

(vii) متحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کی ترسیل سے پہلے اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے۔

(viii) متحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات طلباء کے سامنے رکھی گئی ٹیبل پر رکھے گا۔

(ix) ہر تیس منٹ کے بعد متحن اور طلباء اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا کریں گے۔

(x) امتحان کے اختتام پر طالب علم اپنی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ اپنے سامنے ٹیبل پر رکھ دیں گے۔

(xi) متحن ہاتھوں پر دستانے پہن کر جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کو میزوں سے اٹھانے کے بعد دستانوں کو بڑی احتیاط سے ضائع کریں۔

(xii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات پہلے سے صاف ستھرا لگانے میں ڈال کر ڈسپوز کر دی جائیں۔

خصوصی توجہ: امیدوار کا حاضری، تھیوری، پریکٹیکل میں علیحدہ علیحدہ پاس ہونا لازمی ہے بصورت دیگر اگر امیدوار کسی ایک component میں بھی فیل ہوگا تو تمام امتحان میں فیل تصور ہوگا۔

ضروری انتباہ: رزلٹ کی اشاعت کے 25 دن کے اندر طلباء کے رزلٹ میں کسی بھی غلطی کی صورت میں بورڈ سے رابطہ کیا جاسکتا ہے مقررہ مدت کے بعد کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔

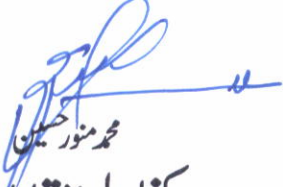
درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔

محمد منور حسین  
کنٹرولر امتحانات  
جبار

P.T.O

کاپی برائے اطلاع و ضروری کارروائی:

1. پی ایس ٹیو چیئر مین، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
2. پی اے ٹیو سیکرٹری، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
3. پی اے ٹیو کنٹرولر امتحانات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
4. نرول مینجر / ڈسٹرکٹ مینجر ٹیوٹا۔
5. ڈپٹی کنٹرولر کنڈکٹ ایگریسی، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
6. تمام متعلقہ شعبہ جات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
7. ویب ایڈمنسٹریٹر برائے ایپلوڈنگ
8. تمام پرنسپل متعلقہ ادارہ جات۔
9. پی آر او برائے خبر

  
محمد منور حسین  
کنٹرولر امتحانات  
لاہور