



امتحانی شیڈول سالانہ 2019ء برائے درج ذیل کورس، منعقدہ امتحان مورخہ 2 جولائی 2019ء

۱۔ سرٹیفکیٹ ان بیسک ڈریس ڈیزائننگ اینڈ میکانگ

شیڈول برائے آن لائن داخلہ

نمبر شمار	تفصیل	تاریخ
۱	سنکل فیس کے ساتھ آن لائن فیزڈنگ اور سنکل فیس بک میں جمع کروانے کی آخری تاریخ	20 مئی 2019ء
۲	سنکل فیس کے ساتھ آن لائن ایڈمیشن ڈیٹا سٹ کا فائنل پرنٹ بمعداصل بک چالان دفتر بورڈ میں جمع کروانے کی آخری تاریخ	22 مئی 2019ء

امتحانی فیس

نمبر شمار	کورس	سنکل فیس	رزلٹ کارڈ فیس	ڈیٹا پروسیسنگ فیس (ادارہ کے امتحانی ڈیٹا پروسیسنگ سٹاف اور مشینری اخراجات کیلئے فیس مبلغ -50/- روپے ہے، ہائی ڈیٹا پروسیسنگ فیس مبلغ -100/- روپے دفتر بورڈ کے اکاؤنٹ میں امتحانی فیس کے ساتھ جمع ہوگی)
۱	سرٹیفکیٹ ان بیسک ڈریس ڈیزائننگ اینڈ میکانگ	450/-	200/-	150/-

نوٹ:-

- جو امیدواران داخلہ کے اہل نہ ہیں ان کا داخلہ مینول یا کسی طور پر دفتر بورڈ کو نہ بھجوا جائے۔
- ہر سال اکورس کی مقرر کردہ امتحانی فیس الگ الگ بورڈ ویب سائٹ چالان فارم کے تحت یونائیٹڈ بینک کی مقرر کردہ برانچ کے ذریعے بورڈ ہڈا کے اکاؤنٹ میں جمع کروائیں۔ مٹی آرڈر بینک ڈرافٹ کے ذریعے بھجوائی گئی فیس قابل قبول نہ ہوگی۔
- تمام امیدواران کا ایڈمیشن ڈیٹا آن لائن فیزڈنگ کرنا لازمی ہے۔ آن لائن ڈیٹا فیزڈنگ کرتے وقت Tick/Cross احتیاط سے لگائیں کیونکہ غلط Tick/Cross لگانے کی وجہ سے کسی امیدوار کی فیس تبدیل نہیں ہوگی۔ مقرر شیڈول کے بعد تمام Tick/Cross شدہ امیدواران کا ایڈمیشن ڈیٹا خود بخود Lock ہو جائے گا اور کوئی ترمیم نہیں ہو سکتی گی۔
- جس ادارے کا بورڈ کے ساتھ الحاق ختم ہو چکا ہے وہ داخلہ فارم ارسال نہ کریں۔ الحاق کی موجودگی کی صورت میں سرٹیفکیٹ کی فوٹو کاپی ساتھ منسلک کریں۔
- داخلہ فارم ادارہ کے نمائندہ کے ہاتھ بھجوائے جائیں۔ اس سلسلے میں کوئی TA/DA نہیں دیا جائے گا۔

محمد منور حسین
کنٹرولر امتحانات
پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔

کاپی برائے اطلاع و ضروری کارروائی۔

- ۱۔ پی اے ٹو جنرل مین پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۲۔ پی اے ٹو سیکرٹری پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۳۔ پی اے ٹو کنٹرولر پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۴۔ ڈپٹی کنٹرولر امتحانات کنڈکٹ اسکریسی پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۵۔ تمام متعلقہ شعبہ جات دفتر بورڈ
- ۶۔ ویب ایڈمنسٹریٹر پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۷۔ پی آر او پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
- ۸۔ برائے اپ لوڈنگ۔

آن لائن فیڈنگ کے سلسلہ میں ضروری ہدایات

- ۱۔ بورڈ ویب سائٹ www.pbte.edu.pk کھولنے کے بعد online services پر click کریں۔
- ۲۔ online services کھلنے کے بعد login کرتے وقت پہلے سے الاٹ شدہ ادارہ کا کالج I.D اور password دیں۔
- ۳۔ کامیاب login کے بعد admission data list کو click کریں۔
- ۴۔ ایڈمشن ڈیٹا لسٹ والا صفحہ کھلنے کے بعد category میں جائیں اور Computer Operator/CDM/DVG/CVG کو select کریں۔ اسکے بعد compartment یا امیدواران کی ایڈمشن ڈیٹا لسٹ کو select کریں۔
- ۵۔ مذکورہ سارے process کے بعد کھلنے والی ایڈمشن ڈیٹا لسٹ پر امیدواران کو احتیاط سے tick یا cross کریں اور ساتھ ساتھ Pagewise Save بھی کریں بعد میں Proofreading Print نکال کر سارے امیدواران کی لسٹ کو چیک کر لیں۔ اگر غلط tick یا cross لگ جائے تو ایڈمشن ڈیٹا lock کرنے سے پہلے درستگی کر کے ڈیٹا کو دوبارہ Save کریں کیونکہ ایڈمشن ڈیٹا lock ہونے کے بعد کوئی تبدیلی ممکن نہ ہوگی۔
- ۶۔ Fresh امیدواران کے optional subjects کو احتیاط سے select کریں اور وہی مضامین select کریں جن کا امتحان امیدوارانے دینا ہے جبکہ کمپارٹمنٹ والے امیدواران کے مضامین میں کوئی رد و بدل نہیں ہو سکتا۔
- ۷۔ امیدواران کی فیس کورس کے حساب سے الگ الگ آن لائن چالان فارم کے تحت پوری جمع کروا کر چالان کا ڈیٹا فیڈ کریں کیونکہ فیس میں کمی کی صورت میں ایڈمشن ڈیٹا لسٹ کا final print نہیں نکلے گا۔
- ۸۔ ایسے امیدواران کا ڈیٹا cross tick تصور کیا جائے گا جن کو ادارہ نے cross tick نہیں کیا ہوگا۔
- ۹۔ ایڈمشن ڈیٹا لسٹ کو lock کرنے سے پہلے تمام saved ڈیٹا کا rough print نکال کر لازمی proofread کریں اور اس میں موجود غلطی کی مکمل درستگی کر لیں کیونکہ تمام saved ڈیٹا مقررہ تاریخ گزرنے پر خود بخود ہی lock ہو جائے گا اور بعد میں کوئی بھی تبدیلی نہ ہو سکے گی اور جمع کروائی گئی فیس کسی بھی دوسرے امیدوار کیلئے ایڈجسٹ نہ ہوگی اور شیڈول کے مطابق نئی فیس جمع کروانی ہوگی۔
- ۱۰۔ final print نکالنے کے لئے legal سائز کے پیپر پر landscape میں پرنٹ کریں علاوہ ازیں کوئی دوسرا سائز ہرگز قابل قبول نہ ہوگا۔
- ۱۱۔ امیدواران کا ڈیٹا لاک ہو جائے یا کر دیا جائے لیکن شیڈول کی تاریخ موجود ہوں اور آپ امیدواران کے ڈیٹا میں تبدیلی کرنا چاہتے ہوں تو webmasterpbte@gmail.com پر e-mail کر کے ڈیٹا ان لاک (Un-lock) کروالیں اور تبدیلی کر کے ڈیٹا کو دوبارہ Save کریں۔
- ۱۲۔ ایسے تمام امیدواران جو امتحان دینے کے اہل ہوں مگر ان کا ایڈمشن ڈیٹا online دستیاب نہ ہو تو اس صورت حال میں فوری رہنمائی کیلئے ایڈریس webmasterpbte@gmail.com پر e-mail کریں یا فیکس نمبر 042-37800255 اور درج ذیل فون نمبرز پر رابطہ کریں۔
- ۱۳۔ تمام ڈیٹا لسٹوں کی دو کاپیاں بورڈ کو بھیجوائی جائیں نیز اصل ڈیٹا لسٹ کے ساتھ چالان کی کاپی اور ڈیٹا لسٹ کی کاپی کے ساتھ اصل چالان اور چالان کی کاپی لگائے تاکہ اکاؤنٹ برانچ اور امتحانی برانچ ووکیشنل اپنی اپنی کارروائی کر سکیں۔
- ۱۴۔ ہر کورس سال اپارٹ کا علیحدہ علیحدہ چالان فارم ہونا چاہیے۔

ڈپٹی کنٹرولر امتحانات (کنڈکٹ) : 042-99260270
 ڈوکیمنٹل امتحانی سیکشن : 042-99260193-4 Ext:151
 website سے متعلقہ معلومات کیلئے : 042-99260284
 رجسٹریشن سیکشن : 042-99260276
 ادارہ جات کے الحاق کیلئے : 042-99260283
 اکاؤنٹس آفیسر : 042-99260267

نوٹ:- درج بالا ہدایات پر عمل کرنا لازمی ہے اگر کسی وجہ سے مقررہ امتحانی شیڈول کی تاریخ کے مطابق امتحانی داخلہ دفتر بورڈ کو موصول نہیں ہوتا تو تمام تر ذمہ داری آپ کے ادارہ پر عائد ہوگی۔

