

ڈیٹ شیٹ برائے پنجاب سکولز ڈویلپمنٹ فنڈ (PSDF) کورسز 6 ماہ دورانیہ (3 اپریل 2017ء تا 30 ستمبر 2017)

ڈیٹ شیٹ	سکولز اٹریڈز
تھیوری امتحان	انڈسٹریل ٹریننگ پروگرام 2016
مورخہ 26 ستمبر 2017ء بروز منگل صبح 9:00 بجے شروع ہوگا۔	۱۔ اپریل سپروائزر ۲۔ آٹو CAM/CAD ۳۔ بیکری اینڈ پیسٹری ۴۔ CAD/CAM ۵۔ CAD/CAM ڈیجیٹل ایمر اینڈری ڈیزائننگ ۶۔ CNC مینٹیننس ۷۔ CNC پروگرامر ۸۔ کولر ۹۔ ای کامرس ۱۰۔ فیبرک ڈاننگ ایکسپرت 2016 ۱۲۔ فیبرک کوالٹی انسپکٹر ۱۳۔ فیشن ڈیزائن ۱۵۔ فورجنک شاپ آپریٹر ۱۶۔ گراؤٹ ڈیزائن (پرنٹ میڈیا) ۱۷۔ ہیٹ ٹریٹمنٹ آف آٹوپارٹس ۱۸۔ ہوم اپلائمنس ریجیٹر ۱۹۔ ہوم ٹیکسٹائل پروڈکٹ میکر ۲۰۔ انڈسٹریل سٹیٹ مشین ملکنگ ۲۱۔ لیڈر گارمنٹس سٹیچر ۲۲۔ موبائل اپلیکیشن ڈویلپمنٹ ۲۳۔ موٹروائزر ۲۴۔ مٹی ویلڈر (3GSMW+6GGTAW) ۲۶۔ پروفیشنل کنگ ۲۷۔ کوالٹی کنٹرول ان گارمنٹس ۲۸۔ کوالٹی کنٹرول انسپکٹران انجینئرنگ انڈسٹری ۲۹۔ ریپیشمنٹ ۳۰۔ شو اپریٹر ۳۱۔ سپورٹس ویئر سٹیچ ۳۲۔ ٹول اینڈ ڈائی میکنگ ۳۳۔ ویئر ۳۴۔ ویلڈر
مورخہ 27 ستمبر 2017ء بروز بدھ صبح 9:00 بجے شروع ہوگا۔	انڈسٹریل ٹریننگ پروگرام 2017
	۱۔ اپریل سپروائزر ۲۔ بیکری اینڈ پیسٹری ۳۔ بلڈنگ ایکسٹریشن (اسٹنٹ) کم آف گروڈسولر ۴۔ CAD/CAM ڈیجیٹل ایمر اینڈری ڈیزائننگ ۵۔ کال سنٹرایجنٹ ۶۔ سول ڈرائنگ فیشن آٹو کیڈ ۷۔ CNC پروگرامر ۸۔ کمپیوٹر گرافکس ۹۔ ای کامرس ۱۰۔ فیبرک ڈاننگ ایکسپرت 2016 ۱۱۔ فیبرک فنشنگ ایکسپرت 2016 ۱۲۔ فیشن ڈیزائن ۱۳۔ گراؤٹ ڈیزائن (پرنٹ میڈیا) ۱۴۔ ہوم ٹیکسٹائل پروڈکٹ میکر ۱۵۔ میٹ ہینڈلنگ اینڈ پروسیڈنگ ۱۶۔ موبائل اپلیکیشن ڈویلپمنٹ ۱۷۔ پینٹ ڈرائنگ اینڈ کنگ ۱۸۔ کوالٹی کنٹرول انسپکٹران انجینئرنگ انڈسٹری ۱۹۔ ریپیشمنٹ ۲۰۔ سپورٹس ویئر سٹیچ ۲۱۔ ٹیلی کمیونیکیشن ٹیکنیشن ۲۲۔ ویب ڈیزائن اینڈ ڈویلپمنٹ
	انڈسٹریل لیڈر ٹریننگ فار گولڈن انڈسٹریل ٹرائی اینگل 2017
	۱۔ آٹو کیڈ 2016 ۲۔ CNC پروگرامر ۳۔ کمپیوٹر اینڈ ڈیزائننگ اینڈ مینوفیکچرنگ سپورٹس ویئر ۴۔ انجیکشن مولڈنگ مشین آپریٹر ۵۔ لیڈر گارمنٹس پینٹ میکر ۶۔ لیڈر گارمنٹس سٹیچ ۷۔ لیڈر گولڈ سٹیچ ۸۔ شو اپریٹر ۹۔ ٹول اینڈ ڈائی میکنگ

ضروری ہدایات:-

1. (i) مذکورہ بالا اٹریڈز کے طلباء کا امتحان ان کے اپنے اداروں میں صبح 09:00 بجے شروع ہوگا اور پرچہ پر درج دورانیہ کے مطابق ختم ہوگا۔  
(ii) مذکورہ اٹریڈز کے پریکٹیکل اور Viva کا امتحان ختم ہونے کے فوراً بعد ایگزامینرز حضرات مارکنگ کر کے  
Result Evaluation Sheet بمعہ طلباء حاضری شیٹ، مکمل جاب مارکنگ شیٹس میں بذریعہ رجسٹرڈ ڈاک یا کوریئر بنام  
اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (وو کیشنل) ارسال کریں۔ نیز ڈاک لفافہ کے اوپر PSDF رزلٹ لازمی تحریر کریں۔  
(iii) مذکورہ اٹریڈز کے سوالیہ پرچہ جات، Students Marking Sheets، نیز Result Evaluation Sheets، جوابی کاپیاں، اضافی  
شیٹ، حاضری شیٹ متعلقہ ادارہ امتحانی سنٹر کو امتحان شروع ہونے سے قبل ارسال کر دیے جائیں گے۔
2. بقیہ خالی پرچہ جات اور دیگر زائد امتحانی میٹریل بنام اسٹنٹ کنٹرولر (کنڈکٹ-II) ارسال کریں۔
3. بورڈ کی طرف سے جاری کردہ رزلٹ شیٹ کو ہی حتمی تصور کیا جائے مینول تیار کیا ہوا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔ ایگزامینرز رزلٹ شیٹ اور حاضری لسٹ کی کاپی لازماً اپنے  
پاس رکھے۔
4. Result Evaluation Sheet پر تیار کردہ رزلٹ پر ایگزامینرز کے دستخط اور مہر ثبت ہونا لازمی ہے۔
5. "Result Evaluation Sheet" پر اور رائٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔ نیز غیر حاضر ادارہ سے خارج طلباء و طالبات کے بورڈ نمبر کے سامنے  
Absent لگائیں اور فیل طلباء و طالبات کے رزلٹ کے نمبروں کا بھی لازمی اندراج کریں۔